

## CERTIFICAT D'UNIVERSITE « ANGLAIS COMMERCIAL »

### ➤ RESPONSABLE PEDAGOGIQUE

**Patrick FAVRO**  
Maître de conférences en  
Langues et littératures  
anglaises et anglo-saxonnes  
à l'UPF

**Intervenant :**  
**BOUDERLIQUE Henri**  
Dirigeant d'entreprise  
Formateur professionnel en  
anglais et management

### ➤ CALENDRIER

Formation ouverte  
à la demande pour un  
minimum de 10 inscrits

### ➤ LIEU DE FORMATION

Campus d'Outumaoro  
Université  
de la  
Polynésie française

#### Objectifs et compétences développées

Donner aux stagiaires les moyens d'appréhender de façon optimale les situations formelles et informelles de communication en langue anglaise susceptibles d'être rencontrées au cours de leur activité professionnelle et commerciale.

Leur faire acquérir les moyens d'atteindre un niveau de standard de qualité internationale et notamment dans les situations suivantes :

- Conversations professionnelles
- Echanges e-mails
- Echanges téléphoniques

#### Public et conditions d'accès

Un niveau intermédiaire en anglais est recommandé.

#### Organisation pédagogique

- Exercices basés sur des situations professionnelles
- Méthode Intuitive
- Jeux de rôles et mise en situation

#### Programme

- ❖ Perfectionnement
  - Mise à jour des acquis
  - Outils d'aide à la prise de confiance et gestion du stress
  - Savoir être percutant dans l'expression d'une idée, d'un message, d'un argument
- ❖ Acquisition d'automatismes
  - A l'oral et à l'écrit
  - Upselling
  - Gestion de plaintes
- ❖ Optimiser la communication
  - Compréhension orale & écrite
  - Méthode K.I.S.S.
- ❖ Prendre une authenticité linguistique
  - Structures idiomatique
  - Pièges à éviter et subtilités du langage commercial
  - Adopter un style direct à l'anglo-saxonne

#### Durée

30 heures, à raison d'une séance de 2 heures par semaine, en cours du soir

#### Validation

Contrôle continu

#### Frais de formation

60 000 F CFP